

VERBALE N. 05/2026

10/03/2026

ore 18,00

Presenti: Faciocchi, Ferrari, Ghilotti, Pedroni, Mazzini (on-line), Maderi, Paroni, Pettenazzi.

Assenti: Bonini, Cavalli Pontiroli, Melati.

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
3. Programma utility Fondazione CNI per Ordini.
4. Aggiornamenti AP srl.
5. Comunicazione agli iscritti dell'aumento della quota.
6. Punto sulla formazione.
7. Varie ed eventuali.

Il Presidente prende spunto dalla circolare CNI 386 del 5 marzo u.s. per definire la programmazione delle elezioni del nuovo consiglio. Nella circolare infatti è riportato un utile vademecum e riepilogo delle istruzioni operative per procedere ai rinnovi dei consigli territoriali, con allegati i modelli delle delibere che dovranno essere assunte, il modello di presentazione delle candidature e le "Regole applicative delle modalità integrative di candidatura, votazione e valutazione della regolarità delle schede", approvate dal CNI in data 20 aprile 2022.

Dopo breve discussione, il Consiglio conferma la scelta di svolgere le elezioni in presenza, cioè in modalità tradizionale. Non viene scelta la modalità telematica da remoto, che sarebbe una novità per il nostro Ordine, perché richiederebbe la preventiva definizione della piattaforma telematica



per lo svolgimento delle operazioni elettorali, con relativi costi ed eventuali problematiche di affidabilità, ovvero l'autorizzazione all'utilizzo della piattaforma informatica del CNI. Si dovrebbe inoltre provvedere alla nomina del Notaio che sovrintenda al funzionamento delle operazioni elettorali, con il relativo costo, da scegliere in una terna indicata dal Consiglio notarile distrettuale. Si preferisce pertanto confermare la modalità tradizionale in presenza.

Si definisce la possibile data delle elezioni. Come chiarito dalla circolare CNI 386/2026, la data da prendere come riferimento è quella di proclamazione degli eletti e quindi, nel caso del Consiglio attuale, il 28 giugno 2022. In base al regolamento elettorale risulta quindi il seguente programma:

- il 7 maggio 2026 si terrà la seduta straordinaria di Consiglio che approverà la delibera di avviso di convocazione degli iscritti per le elezioni;
- subito a seguire, l'avviso sarà trasmesso al domicilio digitale di tutti gli iscritti e sarà pubblicato sul sito e su almeno un giornale;
- le candidature potranno essere presentate dal 7 al 14 maggio utilizzando l'apposito modello;
- la prima tornata di voto è fissata dal 22 maggio al 23 (quorum da raggiungere: metà degli iscritti);
- la seconda dal 25 maggio al 28 (quorum: un quarto);
- la terza dal 29 maggio al 4 giugno (valida con qualsiasi numero di votanti);
- alle ore 9.00 del giorno feriale successivo alla tornata elettorale in cui



è stato raggiunto il quorum si procederà allo scrutinio dei voti;

l'insediamento del nuovo Consiglio, a seguito di convocazione da parte del Presidente del Consiglio uscente, avverrà in una data fissata non oltre 10 giorni dalla proclamazione dei risultati elettorali.

Dovrà essere garantita la tutela della parità di genere e quindi per il nostro Consiglio, composto da 11 consiglieri, almeno 4 donne; dovrà esserci anche un rappresentante della sezione B dell'albo.

Considerata la modalità del voto "in presenza", oltre al seggio sempre attivo presso la sede dell'Ordine, si intendono istituire due seggi di una giornata fuori dalla sede: un seggio a Crema (se richiesto: 3 giugno) ed uno a Casalmaggiore (se richiesto: 29 maggio).

La commissione elettorale sarà composta da 5 componenti: il presidente del seggio, il vicepresidente, il segretario e almeno due scrutatori. Come rammentato nella circolare CNI 386/2026, è esclusa la partecipazione dei candidati alla commissione elettorale; si procederà pertanto ad inviare un avviso a tutti gli iscritti per richiedere la disponibilità a far parte della commissione.

Nella circolare CNI 386/2026, che richiama la precedente circolare 281/2025 e la nota della Direzione Generale degli Affari Interni del Ministero della Giustizia del 24/03/2025, si chiarisce che per il caso di votazioni in presenza si applica l'art.3, comma 13, secondo periodo, del DPR 08/07/2005 n.169: "Le schede archiviate nel plico non concorrono ai fini del calcolo del quorum della successiva votazione".

Le candidature presentate verranno pubblicizzate dopo il 14 maggio



mettendole sul sito dell'Ordine, pubblicando un numero speciale del notiziario NOI inviato a tutti gli iscritti e caricandole nei canali social.

In base a questo programma, si definisce pertanto la data dell'assemblea di metà anno per l'approvazione del bilancio consuntivo 2025 fissandola per il giorno 4 giugno; seguirà la tradizionale cena conviviale.

Si aggiorna il calendario delle prossime sedute di Consiglio nel periodo elettorale, che diventa il seguente: 28 aprile, 7 maggio straordinaria per indizione elezioni, soppressa quella del 14 maggio, 26 maggio, soppressa la seduta del 4 giugno ed in tale data si terrà l'assemblea e la cena conviviale.

Presumibilmente l'ultima seduta dell'attuale Consiglio, con l'insediamento del nuovo, avverrà entro il 16 giugno.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

DELIBERA n. 432

Il verbale n. 04/2026 viene letto ed approvato.

2. Iserizioni, cancellazioni, trasferimenti ed esoneri.

Non essendo pervenute domande, si passa al punto successivo dell'ordine del giorno.

3. Programma utility Fondazione CNI per Ordini.

Il Presidente, il segretario Pedroni ed il dott. Mazzucotelli hanno partecipato il 26 febbraio u.s. all'incontro (virtuale) organizzato dal CNI durante il quale è stato presentato il nuovo progetto della piattaforma ordingegneri.it predisposto dalla Fondazione del CNI per la gestione degli ordini territoriali.

La piattaforma, personalizzabile nei contenuti, è stata sviluppata per agevolare il lavoro delle segreterie; limitare i costi di gestione; semplificare



la fruizione da parte degli utenti nel reperire le informazioni e la documentazione di cui necessitano.

Con vari pacchetti aggiuntivi è possibile gestire l'albo (comprese le iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, ecc.), pagare le quote di iscrizione, gestire la formazione (iscrizioni agli eventi, pagamenti in piattaforma, assegnazione CFP), contabilità degli ordini (gestione finanziaria ed economica, mandati di pagamenti e accertamenti di incasso); protocollazione e conservazione documentale.

Il costo dell'intero pacchetto, denominato Olimpo, è di 4.000 €/anno, per gli ordini con meno di 1.000 iscritti come il nostro, con l'aggiunta di 500 € una tantum per l'attivazione.

Durante il webinar il Presidente Faciocchi ha chiesto se è prevista anche una sezione per assolvere alle procedure ANAC e la risposta dei funzionari della Fondazione è stata che tale parte non è operativa ma si potrebbe predisporre. Sante la struttura tipicamente cremonese della "Casa delle Professioni" ha chiesto anche se questo pacchetto possa essere adottato da AP srl. La scelta – è stato risposto – è tipicamente politica, benché si debba tener conto che l'offerta nasce per la categoria degli ingegneri. Non è detto che valga anche per le altre.

Nel commentare la presentazione è emerso che la piattaforma offre, di fatto, servizi molto simili a quelli che attualmente svolge AP, con costi decisamente vantaggiosi. Il consigliere Mazzini evidenzia che questi pacchetti informatici sono anche già disponibili per la gestione delle ditte ed in futuro, anche con l'intelligenza artificiale, saranno sempre più diffusi; essendo inoltre un



servizio programmato dalla Fondazione potrebbe essere tarato per la gestione dell'ordine.

Emerge anche da qualche consigliere la perplessità sull'affidabilità ed autonomia nella gestione con questa piattaforma, ma certamente il costo è molto vantaggioso e da valutare attentamente, anche considerando le attuali situazioni del nostro bilancio.

4. Aggiornamento AP SRL.

Il Presidente informa sulla situazione AP srl. Entro oggi dovrebbero arrivare i nominativi dei rappresentanti di Ordini e Collegi per costituire il gruppo di lavoro che dovrà definire la rimodulazione delle spese AP, da attivare a breve. Si valuteranno anche soluzioni innovative per ottimizzare i costi, come ad esempio azzerare gli spazi ed il personale dedicato.

Riguardo alla situazione degli Architetti, non è ancora stata formulata una risposta alla loro richiesta di quote di AP; è invece arrivata la richiesta di compenso per gli arredi che sono stati abbandonati nei locali della ex sede, ma si intende rispondere che AP non ha interesse a mantenerli e pertanto vanno rimossi a breve a cura e spese degli Architetti stessi.

Il sito AP è stato popolato con alcuni dati e si stanno predisponendo le varie parti; risulta ancora da completare la parte di trasparenza ed il PTPCT, che condiziona anche quello dei vari Ordini.

5. Comunicazione agli iscritti dell'aumento della quota.

Nell'ultima assemblea del 31 gennaio è stato approvato l'aumento della quota annua a 220 €; in vista del prossimo pagamento della quota, si invierà una comunicazione a tutti gli iscritti e sarà inserita la notizia sul sito dell'ordine.



Nel prossimo notiziario NOI, in pubblicazione presumibilmente per Pasqua, verrà inserito anche un articolo che il Tesoriere si incarica di predisporre nel quale verranno illustrate le ragioni che hanno portato all'aumento, in analogia con quanto già espresso durante il suo intervento in assemblea.

6. Punto sulla formazione.

Il prossimo 18 marzo si terrà il seminario "Rinforzi e consolidamenti strutturali con materiali compositi" presso Scuola Edile, con il patrocinio del nostro Ordine.

Il 24 marzo è organizzato il corso di prevenzione incendi "Fire investigation: metodo d'indagine sulle cause e sulla dinamica degli incendi - valutazione esempi reali" con un funzionario del locale Comando dei Vigili del Fuoco. Seguiranno altri eventi on line organizzati con la società New Fire dedicati alla prevenzione incendi, previsti con cadenza indicativamente mensile.

È pervenuta la richiesta di essere inseriti tra gli ordini organizzatori dell'evento "La direzione lavori antincendio e il direttore lavori antincendio", che sta organizzando l'Ordine di Milano in modalità FAD per il giorno 16 marzo: si delibera di aderire alla richiesta ed il nostro Presidente firma la comunicazione di adesione.

A causa di sopravvenuti impedimenti, il consigliere Pettenazzi contatterà la società Riwegra per spostare il seminario tecnico riguardante i tetti piani e verdi dal 23 aprile ad altra data, possibilmente in maggio.

Si vorrebbe calendarizzare per il giorno 29 maggio, primo giorno dell'eventuale terza tornata elettorale, l'evento sul nucleare che era stato previsto in novembre e poi annullato: si contatterà il coordinatore della



commissione Formazione ing. Marco Ferrari per organizzare l'incontro in tale data; si intende rendere gratuito l'evento per gli iscritti con il rilascio dei CFP, che potrebbero così approfittare anche per partecipare alla votazione.

7. Varie ed eventuali.

7.1 Convenzione UNI - CNI.

Il 5 marzo è pervenuta la comunicazione CNI riguardante il versamento delle quote per l'anno 2026 della Convenzione CNI-UNI per la consultazione ed il download delle norme tecniche a tariffe agevolate. La quota annua per il nostro Ordine è di 450,00 €. Non è necessario, per l'annualità 2026, trasmettere nuovamente il modulo di adesione inviato l'anno scorso, dato che esso ha validità biennale.

Il Consiglio conferma il versamento della quota 2026.

7.2 Convocazione dei Consiglieri iscritti alla sezione B degli Ordini territoriali.

Il CNI ha comunicato che è convocata per venerdì 13 marzo dalle ore 14.00 alle ore 18.00, presso la sede del CNI a Roma, una riunione dei consiglieri degli Ordini iscritti alla sezione B per aggiornamenti sulla situazione e indicazioni per il prossimo Congresso nazionale; le spese di trasferta e di soggiorno sono a carico degli ordine territoriali.

7.3 Assemblea dei Presidenti.

Il Presidente informa che parteciperà, a proprie spese, alla prossima Assemblea dei Presidenti che si terrà a Taranto nei giorni 17 e 18 aprile, con un intenso programma indirizzato anche a conoscere il territorio.

Alle 19.45 si chiude la riunione.

