

VERBALE N. 8/2025

22/04/2025

ore 18,00

Presenti: Faciocchi, Ferrari, Ghilotti, Pedroni, Mazzini, Maderi, Melati,
Paroni (on-line), Pettenazzi.

Assenti: Bonini, Cavalli Pontiroli.

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
3. Diffida Fondazione Inarcassa a Comune di Soresina.
4. Situazione CFP dopo la comunicazione inviata agli iscritti.
5. Raccolta disponibilità per Sportello Energia Comune di Cremona.
6. Varie ed eventuali.

1. Approvazione verbale seduta precedente. DELIBERA n. 389

Il verbale n. 07/2025 viene letto ed approvato.

2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti ed esoneri.

DELIBERA n. 390

Vista la documentazione presentata e verificatane la regolarità, si delibera all'unanimità di accogliere la seguente domanda di iscrizione all'Albo di:

- Dott. ing. iunior CLAUDIA ZEMITI, ingegneria gestionale al n. 69/B.

3. Diffida Fondazione Inarcassa a Comune di Soresina.

Presidente informa che è arrivata al nostro Ordine, per conoscenza, la comunicazione della Fondazione Inarcassa, con la diffida nei confronti del Comune di Soresina per l'affidamento dell'incarico professionale per la redazione del Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali



(DOCFAP) inerente all'intervento di risanamento conservativo e restauro con riqualificazione funzionale, messa in sicurezza ed efficientamento energetico dell'immobile scolastico dell'infanzia "Vertua". Il Comune aveva richiesto nel mese di gennaio al nostro Ordine ed a quello degli Architetti i nominativi di professionisti da poter selezionare per lo svolgimento dell'incarico. Si era provveduto ad inviare un avviso tutti gli iscritti con la richiesta di manifestare l'interesse per l'incarico; tutti i nominativi pervenuti erano stati inviati al Comune di Soresina. L'ordine Architetti aveva invece preferito non inviare alcun nominativo. Non si erano più avute altre informazioni dal Comune. Nella comunicazione, la Fondazione Inarcassa motiva l'illegittimità dell'avviso di Soresina per almeno quattro punti: primo, non è stata indicata la base d'asta; secondo, non è stato allegato alcun calcolo dei corrispettivi; terzo, non è previsto alcun criterio di aggiudicazione; quarto, mancando tutti questi elementi, è impedita ai partecipanti la presentazione di un'offerta consapevole di non violare la normativa sull'equo compenso. La comunicazione della Fondazione si chiude con la diffida al Comune di annullare entro breve in autotutela il bando di gara o, comunque, a volerlo emendare; in caso di perdurante inerzia, procederà ad inviare un esposto all'ANAC.

Il Presidente ha già inviato al responsabile dell'ufficio tecnico, al Sindaco e alla Fondazione Inarcassa una nota nella quale si chiede di essere informati sulle iniziative che l'ente intende intraprendere.

4. Situazione CFP dopo la comunicazione inviata agli iscritti.

Come deliberato nello scorso Consiglio, sono state inviate agli iscritti



inadempienti all'obbligo formativo le note personalizzate nelle quali si ribadisce la necessità di ottemperarvi, qualora si svolgano attività professionali. Si sono ricevute numerose risposte, alcune delle quali hanno chiarito la posizione di esenzione, ma molte altre che denotano all'apparenza una scarsa conoscenza della norma. Ad esempio, alcuni hanno segnalato che si ritenevano in regola pur avendo partecipato a corsi di aggiornamento che non prevedevano CFP riconosciuti dall'Ordine. Si conferma quindi l'opportunità dell'iniziativa del nostro Consiglio, volta a prevenire e/o risolvere varie criticità.

Verrà anche messa sul sito una lettera aperta a tutti gli iscritti per richiamare l'obbligo formativo, in modo che sia visibile a coloro che nel frattempo hanno cambiato residenza o indirizzo mail senza averlo comunicato all'Ordine, come invece risulta obbligatorio.

Si conferma che, come già programmato nello scorso Consiglio, si procederà con l'invio agli enti ed aziende pubbliche territoriali di una comunicazione nella quale si ricorda l'adempimento di legge e si invita ad inserire nei bandi di affidamento di servizi professionali una dichiarazione in tal senso dei candidati, come è già consuetudine fare per l'obbligo assicurativo, richiedendo di verificarne il rispetto per i professionisti che vengono incaricati.

5. Raccolta disponibilità per Sportello Energia Comune di Cremona.

Nell'incontro di fine marzo sui temi dell'efficientamento e della transizione energetica organizzato dal Comune di Cremona con le varie categorie



professionali, era stato richiesto di comunicare le iniziative che si ritenevano più opportune per illustrare il tema energetico alla cittadinanza, anche con eventi nelle scuole, con i rappresentanti dei condomini, in eventi itineranti dei quartieri. Era stato anche richiesto di indicare eventuali temi da trattare, best – practice da condividere ed anche i nominativi di esperti disponibili a tali iniziative. Non si sono avuti ulteriori indicazioni dal Comune; si decide comunque di inviare a tutti gli iscritti un avviso con le slide dell'incontro con evidenziati i temi trattati, per poter raccogliere eventuali contributi ed inviarli al Comune.

6. Varie ed eventuali.

6.1 Questionario CROIL Energia.

È stata trasmessa da CROIL la bozza della nota da inviare a tutti gli iscritti per somministrare il questionario sulla Certificazione Energetica in Lombardia. Il consigliere Melati, componente della commissione CROIL Sistemi Energetici, verificherà gli ultimi dettagli operativi, in modo da poter diramare al più presto l'informativa.

6.2 ANChE DONNA.

La vicepresidente Ghilotti è stata invitata a svolgere un intervento nell'evento organizzato il 13 maggio dall'ANCE Cremona per promuovere la crescita e l'inclusione delle donne nel mondo dell'edilizia.

6.3 Conferma eventi formativi.

È stato organizzato dal nostro Ordine il corso: "Responsabilità e nuove regole nei cantieri: patente a punti e sistema sanzionatorio per la sicurezza" della durata di 4 ore, valido ai fini dell'aggiornamento obbligatorio per



coordinatori della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori e RSPP (4 ore) oltre che per la formazione permanente ingegneri. Si svolgerà in presenza il 30 aprile presso la sede dell'A.P., la partecipazione ha un costo di 50,00 euro (comprensivi IVA).

È confermata l'organizzazione del corso di 8 ore riguardante le caldaie ad acqua surriscaldata, previsto nei pomeriggi del 15 e 22 maggio p.v. Il costo sarà di 100 euro per ogni scritto e verranno rilasciati 8 CFP. Si estenderà la partecipazione anche al collegio dei periti. Eventuali costi aggiuntivi saranno coperti dal gruppo ACT, che ha promosso l'evento.

È confermato per il 30 maggio il seminario di 4 ore riguardante gli interventi strutturali sugli edifici storici avente come relatore l'ing. Massimo Mariani di Perugia. Si estenderà la partecipazione alle categorie dell'Interprofessionale.

6.4 Comunicazioni sulle elezioni dei Consigli territoriali.

È pervenuta la circolare del CNI che puntualizza alcuni aspetti riguardanti le elezioni dei consigli territoriali che sono in scadenza. Pur non riguardando il nostro ordine come tempistica cogente, si constata che è rimasta libera la scelta della modalità di svolgimento delle elezioni, se cioè in presenza oppure telematica da remoto. In vista delle elezioni del nostro consiglio nella primavera del prossimo anno, si valuterà nei prossimi mesi la modalità che si intende adottare.

6.5 Indicazioni per CTU e Periti del Tribunale.

Il Presidente del Tribunale di Cremona ha inviato una nota nella quale sono riportate le indicazioni analitiche per l'iscrizione nell'albo nazionale CTU e



Periti presso il Tribunale. La comunicazione, pubblicata sul sito del Tribunale, è già stata caricata anche sul sito del nostro ordine, che si impegna a fare un minimo di chiarezza sulla procedura digitale totalmente gestita dal Ministero. Si rammenta infatti l'ultimo incontro per l'accreditamento dei colleghi, che si è concluso con il respingimento di tutte le istanze per vizi formali.

Alle 19.30 termina la riunione del Consiglio.

