

VERBALE N. 18/2025

04/11/2025

ore 18,00

Presenti: Faciocchi, Ferrari, Ghilotti, Pedroni, Mazzini, Bonini (online),
Maderi, Paroni (online), Melati, Pettenazzi.

Assenti: Cavalli Pontiroli.

Si riscontra che per inefficienza del sistema di comunicazione on line della
sala AP, i due consiglieri collegati da remoto non sono riusciti a connettersi
regolarmente e pertanto, dopo vari tentativi, hanno abbandonato la seduta.

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
3. Sottoscrizione contratto con Agenzia delle Entrate/Riscossioni per incasso
quote Ordine.
4. Ricognizione polizze assicurative.
5. Questione deontologica della mancanza della PEC.
6. Primi orientamenti sulle procedure di rinnovo del Consiglio.
7. Riflessi lavori CROIL.
8. Varie ed eventuali.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

DELIBERA n. 415

Il verbale n. 17/2025 viene letto ed approvato.

2. Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti ed esoneri.

Non essendo pervenute domande, si passa al punto successivo dell'ordine del
giorno.

3. Sottoscrizione contratto con Agenzia delle



**Entrate/Riscossioni per incasso quote Ordine. DELIBERA
n. 416**

Anche per il prossimo anno 2026 verrà sottoscritto il contratto con l'Agenzia per l'incasso delle quote dell'Ordine, in quanto si giudica adeguato il servizio offerto.

Nella riunione di Consiglio n. 1 del 15/01/2025 si era deliberato che i senatori dell'Ordine nominati dall'anno 2025 pagano una quota annua ridotta di 50 €, anche per far fronte alla quota pro - capite che l'Ordine deve obbligatoriamente versare al CNI per ogni iscritto, compresi i senatori stessi. Si devono chiarire pertanto con l'Agenzia le modalità per l'inserimento dei nominativi dei senatori negli elenchi, ovvero si procederà con altra forma di pagamento.

4. Ricognizione polizze assicurative.

Il Presidente informa che il tesoriere Mazzini, in vista della scadenza delle polizze, ha contattato altre assicurazioni per valutare eventuali proposte alternative per l'anno 2026 a copertura del Consiglio direttivo e del Consiglio di disciplina. Dai riscontri ricevuti però risulta necessario formulare una proposta secondo il codice dei contratti pubblici, e si potrebbe eventualmente valutare di introdurre una modalità pluriennale per ottenere maggiori sconti.

Considerando la scadenza dell'attuale Consiglio nel prossimo anno, non volendo impegnare il prossimo direttivo con una situazione predefinita, si delibera di confermare anche per il 2026 l'attuale polizza.

5. Questione deontologica della mancanza della PEC.

Come emerso nell'incontro con il Consiglio di Disciplina, si è riscontrato che



alcuni nostri iscritti non hanno comunicato all'Ordine l'indirizzo di posta elettronica certificata.

L'obbligo della PEC è stato introdotto dall'art. 16, comma 6, del D.L. 185/2008 che prevede che i professionisti iscritti in albi ed elenchi istituiti con legge dello Stato comunichino ai rispettivi ordini o collegi il proprio domicilio digitale.

Per rafforzare tale obbligo, il D.L. 76/2020 ha successivamente introdotto all'articolo 37 un sistema sanzionatorio molto stringente per le ipotesi di inadempimento, prevedendo che l'iscritto che non comunichi all'Ordine il proprio domicilio digitale sia soggetto:

- a diffida ad adempiere, entro trenta giorni, da parte dell'Ordine di appartenenza;
- in caso di mancata ottemperanza alla diffida, a sanzione della sospensione dal relativo albo fino alla comunicazione del domicilio digitale.

Da recenti articoli di stampa su un'informativa del Ministero della Giustizia, sembra risultare che tale sistema debba essere attivato dal Consiglio direttivo dell'Ordine e non dal Consiglio di disciplina: questo aspetto verrà a breve chiarito dal nostro Presidente nella prossima Assemblea dei presidenti a Roma nei giorni del 13- 14 novembre.

Dalla ricognizione effettuata di recente, risulta che sono circa 30 (trenta) i nostri iscritti inadempienti e pertanto, dopo aver avuto i chiarimenti sulle modalità di attivazione del sistema, si procederà a contattare preliminarmente gli iscritti inadempienti con una comunicazione informale, per poi procedere



a stretto giro con la diffida e la sospensione. L'iscritto "sospeso" dovrà continuare a pagare la quota, pur non potendo svolgere attività professionali né tantomeno firmare atti attinenti alla professione.

6. Primi orientamenti sulle procedure di rinnovo del Consiglio.

Il 5 luglio 2026 scade l'attuale Consiglio e pertanto si dovranno indire le elezioni per il nuovo. Si legge pertanto con attenzione la circolare CNI n. 271/2025 trasmessa con comunicazione del 18/03/2025 nella quale è riportato il riepilogo degli adempimenti e le tempistiche, con le principali indicazioni per le modalità sia da remoto che in presenza. Il Consiglio, per evitare in questo delicato periodo di transizione societaria la nomina ed il conseguente ristoro economico al notaio necessario per la procedura di voto on-line, è orientato a mantenere il voto in presenza.

Si analizzano le varie indicazioni, valutando in prima analisi le date dell'assunzione della delibera di indizione, di presentazione delle candidature e dell'apertura dei seggi, la nomina dei componenti del seggio elettorale, lo svolgimento delle operazioni di voto ed il termine per l'insediamento dei nuovi eletti.

Tutte le operazioni elettorali si svolgeranno nel periodo maggio / giugno 2026 e le date esatte delle varie procedure saranno definite successivamente, in prossimità del periodo individuato.

Nell'assemblea di gennaio/ febbraio, prevista per l'approvazione del bilancio preventivo 2026, si darà comunicazione dell'indizione delle elezioni, del periodo nel quale si svolgeranno e della possibilità di presentazione delle candidature. La tradizionale Assemblea estiva è stata predisposta giovedì 11



giugno, verosimilmente l'ultimo giorno utile delle votazione. Ciò consentirà ai partecipanti di sfruttare l'occasione elettorale.

7. Riflessi lavori CROIL.

Come già anticipato nello scorso Consiglio, il 30 ottobre il Presidente ha partecipato al consiglio CROIL. La votazione sul bilancio ha tuttavia riservato l'esito inaspettato che, complice anche l'assenza di alcuni presidenti e l'astensione di altri, è stato confermato il versamento dell'intera quota da parte degli ordini provinciali, con 5 voti a favore e 4 contrari – fra i quali quello di Cremona ed 1 astenuto.

Il Presidente CROIL, su sollecitazione di alcuni presidenti, ha poi fornito le spiegazioni sulle modalità di pagamento dell'addetto stampa e della segreteria CROIL, che resteranno invariati a fronte della richiesta di un maggiore coinvolgimento provinciale nella comunicazione istituzionale attraverso appositi "remind".

Il nostro Presidente ha fatto poi deliberare il patrocinio (gratuito) della CROIL al nostro convegno del 18 novembre sull'Intelligenza Artificiale.

8. Varie ed eventuali.

8.1 Questione AP-Ordine Architetti.

Il prossimo 7 novembre si svolgerà un incontro fra il CdA di AP ed i vertici del Consiglio degli Architetti per definire i vari aspetti, soprattutto economici, dell'uscita dall'associazione.

8.2 Proposta riforma delle professioni.

Il Presidente informa che nei giorni scorsi ha caricato sulla piattaforma del CNI le nostre proposte alla riforma delle professioni, contenute in un



documento che era stato fatto circolare prima fra i componenti del nostro Consiglio e che aveva avuto la condivisione ed il contributo di vari consiglieri e poi in CROIL, senza per altro arrivare ad un testo unitario per mancanza di tempo.

8.3 Corso per gli ausiliari dei giudici.

Nei giorni 24 e 26 novembre il nostro Ordine e l'Interprofessionale hanno organizzato un corso di aggiornamento per gli ausiliari dei giudici, che si occupano di esecuzioni immobiliari. Il corso si svolgerà con il supporto del Tribunale di Cremona, dell'Ordine degli avvocati di Cremona, dei custodi giudiziari e dei delegati alla vendita.

8.4 Seminario formativo con Riwega.

Il 25 novembre, con il contributo dello sponsor Riwega, si intende organizzare un seminario avente come titolo: "Tecnica e tecnologia dell'involucro edilizio" che tratterà della copertura coibentata, ventilata e protetta e dei sistemi a facciata ventilata. L'evento si terrà presso la sala convegni AP in via Palestro, avrà la durata di 4 ore, ai partecipanti verranno rilasciati n. 3 CFP (cat. "seminari") validi ai fini della formazione permanente.

Il Consiglio, valutando di interesse gli argomenti trattati, delibera all'unanimità di approvare l'evento.

Alle ore 19.45 il Consiglio termina.

