

VERBALE N. 01/2021

13/01/2021

ore 18,00

Presenti: Galli, Favalli, Ferrari, Losi, Marchisio, Mazzini (h. 18,20),
Nichetti, Pini, Vanelli, Zanotto.

Assenti: Pagliarini.

La seduta si svolge in modalità videoconferenza a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19, in ottemperanza alle indicazioni fornite dal CNI mediante circolare n. 534/XIX sess./2020.

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Iscrizioni e cancellazioni.
3. Rendiconto dell'attività del Consiglio di disciplina con analisi delle situazioni di morosità.
4. Relazione sull'andamento dei lavori nelle varie commissioni Ordine/CROIL/Interprofessionale/ANAC.
5. Nomina rappresentante presso Comitato tecnico scientifico Istituto "Ghisleri" di Cremona.
6. Programmazione Assemblea ordinaria e modalità di svolgimento.
7. Varie ed eventuali.

1. Approvazione Verbale seduta precedente.

Il Verbale n. 19/20 viene letto ed approvato all'unanimità. **DELIBERA n. 160**

2. Iscrizioni e cancellazioni. DELIBERA n. 161

Vista la documentazione presentata e verificatane la regolarità, si delibera all'unanimità di accogliere le seguenti domande di iscrizione all'Albo di:



- Dott. ing. BERTOLETTI LUCA, ingegneria elettrica, al n° 1722.
- Dott. ing. SUPERTI ANDREA, ingegneria civile, al n. 1723.
- Dott. ing. VIANELLI GIULIA, ingegneria edile-architettura, al n. 1724.
- Dott. ing. SEGALINI CHIARA, ingegneria edile-architettura, al n. 1725.
- Dott. ing. LORENZINI BIANCA, ingegneria edile-architettura, al n. 1726.
- Dott. ing. ONETA MARCO, ingegneria edile-architettura, al n. 1727.

e la seguente domanda di iscrizione all'albo delle società tra professionisti:

- STUDIO RINNOVA SRL STP, al n° 3.

Domande di richiesta esonero temporaneo dall'obbligo formativo.

Il Consiglio esamina le richieste pervenute per l'esonero parziale dall'obbligo di aggiornamento della competenza professionale, così come previsto dall'art. 11 del Regolamento di formazione adottato dal CNI, delibera di concedere le seguenti riduzioni CFP/anno:

- Dott. Ing. D.E.: riduzione CFP/anno 2020 per complessivi 6 mesi (15 CFP) per assistenza a persona con grave malattia cronica (art. 11.4 del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale").
- Dott. Ing. S.M.: riduzione CFP/anno 2020 per complessivi 6 mesi (15 CFP) per paternità (art. 11.1 del "Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale").

3. Rendiconto dell'attività del Consiglio di disciplina con analisi



delle situazioni di morosità.

Prende la parola il Presidente del Consiglio di Disciplina ing. Ambrogio Vailati che riferisce sullo stato dell'attività del Consiglio. Ad oggi l'importo totale delle morosità nel pagamento delle quote ammonta ad euro 18.300,00; alla fine del 2018 ammontava ad euro 10.127,00. Per ciò che riguarda i procedimenti per problemi deontologici ne risultano essere stati conclusi con archiviazione n. 05, mentre ne è ancora in essere n. 01.

Il Presidente suggerisce di migliorare, sul sito dell'Ordine, la comunicazione dell'attività del Consiglio di Disciplina, al fine di sensibilizzare gli iscritti ad avvalersi della eventuale consulenza dei Consiglieri relativamente alle norme dettate dal codice deontologico. Lo stesso Presidente si impegnerebbe ad implementarne i contenuti.

4. Relazione sull'andamento dei lavori nelle varie Commissioni Ordine/CROIL/Interprofessionale/ANAC/Servizi Professionali/A.P.

- Prende la parola il Tesoriere Mazzini che riferisce dei lavori Croil Junior e in particolare sulla convocazione, da parte del CNI, di un incontro sulla piattaforma GOTOMEETING per tutti i Consiglieri Prov.li, avvenuto in data 07 gennaio e per la quale lo stesso Mazzini aveva preventivamente predisposto un documento con i quesiti da proporre al Consigliere Nazionale Ania Lopez. Durante l'incontro si sono toccati vari aspetti, uno fra tutti la modifica del DPR 380 ed in particolare gli artt. 76 e 79 (PROGETTAZIONE E COLLAUDO STRUTTURALE), così come il passaggio alla sez. A,



salvaguardando le competenze degli ingegneri triennali rispetto alle nuove lauree professionalizzanti. Prossimo aggiornamento il 25 p.v. a seguito dell'incontro del GDL triennali con Cardinale. Nel frattempo, all'interno del gruppo di lavoro, la dimissionaria Sara Manca (Ordine di Sassari) ha lasciato il posto a Claudia Urbinati (Ordine di Rimini).

- Seguono le relazioni dei Consiglieri Nichetti e Zanotto per Croil Protezione Civile e Riassetto Idrogeologico, con le problematiche inerenti l'invarianza idraulica – la manutenzione dei corpi idrici – la gestione degli scarichi – la legge regionale sulla Protezione Civile.
- Segue il Consigliere Marchisio con la relazione sull'incontro streaming riguardante il Corso di specializzazione in "PROGETTAZIONE ACCESSIBILE". L'esperto in materia di accessibilità e superamento delle Barriere architettoniche, sensoriali, intellettive (L.R. 6/89) e promosso da: Comitato Crema Zero Barriere - CRABA (Centro Regionale per l'Accessibilità e il Benessere Ambientale di LEDHA) - CLEBA (Centro Lodigiano Eliminazione Barriere Architettoniche).

Periodo: Marzo 2021 - durata corso: 4 moduli da 3 ore LUN. e GIOV. + 1 modulo da 4 ore il SABATO per giornata di "simulazione disabilità". Nei prossimi giorni maggiori dettagli organizzativi.

5. Nomina rappresentante presso Comitato tecnico scientifico Istituto "Ghisleri" di Cremona.

In merito alla richiesta, da parte dell'Istituto "Ghisleri", per la nomina di un ingegnere presso il nascente Comitato Tecnico Scientifico i cui compiti



saranno: - formulare proposte e pareri obbligatori ma non vincolanti al Consiglio di Istituto ed al Collegio dei Docenti in ordine ai programmi e alle attività, con funzione orientativa e di indirizzo rispetto all'elaborazione dell'offerta formativa - analizzare gli aspetti tecnici e scientifici dei piani di innovazione - esprimersi sulle molteplici attività organizzate dalla scuola (stage, alternanza scuola-lavoro, progetti di orientamento, fabbisogni professionali del territorio, partecipazione a Poli/Distretti formativi, reperimento fondi, costituzione di nuovi laboratori, ecc.), il Consiglio propone il nominativo del Consigliere Marchisio, già docente presso lo stesso Istituto.

6. Programmazione Assemblea ordinaria e relative modalità di svolgimento.

In relazione alle programmazioni delle Assemblee Ordinarie per l'approvazione del bilancio preventivo 2021 e del bilancio consuntivo 2020, che solitamente si svolgevano nei mesi di febbraio e giugno, in considerazione dell'attuale situazione emergenziale coronavirus si discute sulla possibilità di effettuazione di due assemblee separate o di una sola, a giugno. Si sentono le varie considerazioni ma il Tesoriere Mazzini ribadisce la necessità di dover dividere formalmente i due momenti.

Nella definizione dell'Ordine del Giorno dell'Assemblea, vengono ascoltati tutti i Consiglieri. Mazzini e Ferrari segnalano la necessità di dover aggiornare e condividere tutte le attività del Consiglio, in merito ai lavori nelle varie commissioni, alle attività istituzionali, alla formazione, ecc. con tutti gli iscritti, mentre tutti gli altri Consiglieri chiedono che l'Assemblea



abbia un programma degli interventi ridotto.

In maggioranza prevale la linea di presentare il solo bilancio (previa introduzione del Presidente) e, di conseguenza, l'assemblea viene fissata per il 05.02.2021 alle ore 17.30.

Al fine di rispettare le norme derivanti dall'emergenza sanitaria COVID-19, si prevede di utilizzare la piattaforma GoToMeeting che, come spiegato dal Consigliere Ferrari e dal Tesoriere Mazzini, garantisce l'esercizio di tutti i diritti e doveri degli iscritti in materia di partecipazione alle attività dell'Ordine.

7. Varie ed eventuali.

7.1 Proposta da Collegio Geometri della Provincia di Cremona.

Il Presidente Galli riferisce della proposta del Collegio Geometri sulla possibilità di iscrizione al sito per la consultazione delle mappe catastali.

Saranno informati gli iscritti.

Alle 19,00 la seduta è tolta.

Quoted in Galli

Mazzini

