C.R.O.I.L. CONSULTA REGIONALE ORDINI INGEGNERI LOMBARDIA
Bergamo - Brescia - Como - Cremona - Lecco - Lodi - Mantova - Milano - Monza e Brianza - Pavia - Sondrio - Varese

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI CREMONA
Via Palestro 66 – 26100 CREMONA
tel. 0372.28337 – fax 0372.457934 – mail info@ording.cr.it - pec ordine.cremona@ingpec.eu

Modulo A - Domanda di parere di congruità parcella *(Allegato alla Procedura per il rilascio del parere di congruità delle Parcelle Prof.)*

Al Presidente del Consiglio dell'Ordine
degli Ingegneri della Provincia di Cremona

DOMANDA DI PARERE DI CONGRUITA' PER PARCELLA PROFESSIONALE

Richiedente *(Cognome e nome/Denominazione sociale)*……..…… in qualità di

☐ Professionista incaricato ☐ Committente ☐ Altro (specificare)……..……..……

Via……..…….. Città …….. CAP ……..
Tel. …… Fax. …….…. E-mail ……..
Codice fiscale……..…… Partita IVA ……

Se il richiedente è il Professionista incaricato:

Il sottoscritto dichiara di

- essere iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di ……n° iscrizione……
- essere in regola con il pagamento della quota annuale di iscrizione
  - ☐ *(per gli ingegneri dipendenti da enti pubblici allegare copia dell'autorizzazione dell'Amministrazione per la specifica commessa / incarico)*
  - ☐ *(per gli ingegneri iscritti ad altri Ordini provinciali allegare copia del nulla-osta dell'Ordine di appartenenza)*

****

Prestazione professionale ……
……
Località di svolgimento della prestazione ……...
……
Professionista incaricato *(se diverso dal richiedente)* ……..……..
Committente *(se diverso dal richiedente)*……..……
Importo € ……..
(IVA e INARCASSA esclusi, senza detrazione degli acconti ricevuti se non precedentemente liquidati dall'Ordine)

La parcella è già stata presentata al Committente si ☐ no ☐

Le prestazioni professionali sono state concluse prima ☐ dopo ☐
il 24.01.2012 (D.L. 24 gennaio 2012 n°1 e successive modifiche della L. 24 marzo 2012 n°27)

ovvero affidate con procedura iniziata prima ☐ dopo ☐
il 21.12.2013 (D.M. 31 ottobre 2013 n° 143, per le sole OO.PP.)

Il richiedente, consapevole delle responsabilità conseguenti l'autocertificazione di cui sopra, allega:

- ☐ 2 copie originali della parcella
- ☐ copia del Disciplinare d'incarico sottoscritto (in assenza, Autocertificazione di cui al Modulo B)
- ☐ copia della Determina dirigenziale d'incarico se affidato da ente pubblico
- ☐ relazione illustrante le prestazioni compiute e le circostante esecutive
- ☐ documenti che valgano a provare la natura e l'entità delle prestazioni eseguite (vedi elenco dettagliato)
- ☐ copia delle eventuali parcelle precedentemente liquidate dall'Ordine
- ☐ elenco dettagliato della documentazione trasmessa alla Segreteria dell'Ordine in allegato alla domanda di parere di congruità.

A richiesta della Commissione Parcelle dell'Ordine il richiedente si impegna comunque a fornire ulteriori dati integrativi.

Contestualmente alla domanda il richiedente versa in acconto l'importo di € ……... (euro……..) quali diritti per il rilascio del parere di congruità dell'Ordine (somma da conguagliare al ritiro del parere).

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e ciò anche ai fini di quanto previsto dalla "Procedura per il rilascio del parere di congruità delle Parcelle Professionali" in uso dal presente Ordine della quale il richiedente dichiara espressamente di avere preso visione ed esserne stato edotto.

Data, ……

IL RICHIEDENTE